



DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBA

Daugavpils Iespēju vidusskola

Reģ. Nr. 50900039431, Valkas iela 4A, Daugavpils, LV-5417, tālr.: 65435028
e-pasts: pasts@divsk.lv, www.divsk.lv

APSTIPRINU:

Daugavpils Iespēju vidusskolas
direktore I. Brokāne

2025. gada 1. septembrī

01.09.2025.

Nr. 1.29/4

**Daugavpils Iespēju vidusskolas
IZGLĪTOJAMO ĒDINĀŠANAS SKOLAS ĒDNĪCĀ
KĀRTĪBA**

*Izdota saskaņā ar
Daugavpils Iespēju vidusskolas nolikuma 39. punktu un 45. punktu*

- 1.-4.klašu izglītojamo valsts finansētās pusdienas Daugavpils Iespēju vidusskolas (turpmāk tekstā – Skola) ēdnīcā nodrošina izglītojamo ēdināšanas pakalpojumu sniedzējs (turpmāk tekstā – Ēdinātājs) mācību stundu pārtraukumos saskaņā ar ēdināšanas grafiku un ēdienkarti.
- 5.-12.klašu izglītojamo vecāki līdzfinansē ēdināšanu. Izglītojamo pusdienas Skolas ēdnīcā Ēdinātājs nodrošina mācību stundu pārtraukumos saskaņā ar ēdināšanas grafiku un ēdienkarti.
- 5.-12.klašu izglītojamajiem, kuriem Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests” piešķir brīvpusdienu pakalpojumu, pusdienas tiek pasniegtas attiecīgai klasei paredzētajā stundu pārtraukumā.
- Līdzatnesto ēdienu izglītojamie ēd Skolas ēdnīcā attiecīgai klasei paredzētajā stundu pārtraukumā.
- Skolas bufete Skolā strādā no plkst.11.00 līdz plkst. 15.00. Launagu var iegādāties skolas bufetē no plkst.13.30. Higiēnas normu ievērošanai starpbrīdī no plkst.11.10 līdz plkst.11.30 B korpusa bufete apkalpo tikai 3.-6.klašu skolēnus.
- Visu klašu grupu izglītojamie stundu pārtraukumos, kas paredzēti pusdienām, iet uz Skolas ēdnīcu tā mācību priekšmeta skolotāja pavadībā, kuram ir bijusi mācību stunda dotajā klasē. Aizliegts aizturēt izglītojamos klasē ēdināšanai paredzētajā laikā.
- Mācību priekšmeta skolotājs atbild par izglītojamo roku higiēnu un kārtību ēdnīcā izglītojamo pusdienu laikā. Sākumskolas izglītojamie pēc pusdienām iet atpakaļ uz klases telpu skolotāja pavadībā.
- Lai nodrošinātu higiēnisko prasību ievērošanu, izglītojamie ierodas Skolas ēdnīcā bez skolas somām. Tās tiek atstātas mācību kabinetos vai tām paredzētajā vietā. Nav pieļaujams ienākt ēdnīcā virsdrēbēs.

9. Ēdnīcā jāievēro kārtība, higiēnas prasības un ēšanas kultūra, kā arī jābūt saudzīgai attieksmei pret ēdnīcas inventāru. Aizliegts iznest no ēdnīcas traukus u.c. inventāru, bojāt galda piederumus, izmētāt Skolas telpās produktu iepakojumus.
10. Par kārtību Skolas ēdnīcā atbild dežurējošais skolotājs un dežurējošais administrators.
11. Ēdnīcas un bufetes darbību, kā arī higiēnisko prasību ievērošanu uzrauga Skolas māsa, dežurējošais skolotājs un dežurējošais administrators.
12. Ar direktores rīkojumu apstiprinātās atbildīgas personas uzrauga ēdināšanas uzskaiti, kā arī iesniedz atskaites Ēdinātājam un reģistrē tos DVS LIETVARIS.
13. Izglītojamā saslimšanas gadījumā vai prombūtnes ģimenes apstākļu dēļ attiecīgajā dienā līdz plkst.8.00 vecākiem obligāti jāiesniedz kavējuma pieteikums e-klasē.
14. Gadījumā, ja 1.-4.klašu izglītojamais neierodas uz pusdienām noteiktajā laikā Skolas ēdnīcā, ēdināšanas izdevumi netiek kompensēti.
15. 5.-12.klašu izglītojamo ēdināšanas izdevumus Ēdinātājs pārrēķina un kompensē atbilstoši līgumā par izglītojamā ēdināšanas pakalpojuma apmaksu norādītājam.
16. Atzīt par spēku zaudējušu Daugavpils Iespēju vidusskolas direktores 02.01.2024. apstiprināto kārtību Nr. 1.29/1 "Daugavpils Iespēju vidusskolas Daugavpils Iespēju vidusskolas izglītojamo ēdināšanas skolas ēdnīcā kārtība".
17. Dotā kārtība stājas spēkā 2025. gada 1. septembrī.

Direktora vietnieces izglītības jomā



N. Murzjonoka



I. Nevedomska